

食肉科研への一般依頼検査の依頼方法

初めての方は
まずご連絡下さい。

TEL 03-3444-1946
FAX 03-3441-8273

お客様

試験検査申込

結果受領

お支払い

当研究所

試験検査
受付

検査実施

結果通知書、納品書
送付

請求書送付

[ご依頼いただく場合、次のことをお願いします]

- 1 試験品持ち込みの際は、試験検査依頼書を合わせてお持ち下さい。
依頼書の記入については「記載例」をご参照下さい。
郵送、宅配便の場合は、試験検査依頼書を同封してください。
試験品採取のために当研究所職員を派遣する場合は、別途料金を申し受けます。
- 2 試験品は特別の場合を除いては返却いたしません。
- 3 検査料金は試験品の種類、分析方法によって異なる場合がありますのでお問合せ下さい。
- 4 特別に急ぐ依頼の場合は別途割増料金を申し受けることがあります。
- 5 長期的に継続する検査、多数の試験品について同一の検査項目をご依頼される場合は検査料金のご相談に応じます。
- 6 試験検査の内容、結果についてはご依頼者及びご指定をいただいた方以外にはお答えいたしません。
- 7 試験検査結果の転載は、当研究所の承認を受けていただきますので、お問合せ下さい。
- 8 業務の性格上、試験検査の結果から派生する紛議又は経済的な負担には当研究所は一切の責任を負いませんのでご承知下さい。
- 9 ご依頼者の個人情報、試験検査に関わる連絡調整、当研究所からの各種情報のご案内に限り利用します。
- 10 受付時間 月曜日～金曜日 午前9時～午後5時まで
(土・日曜日、祝日、12月29日～1月4日を除く)

受付部署
お問い合わせ先

一般社団法人食肉科学技術研究所<<食肉科研>> 検査業務管理課
東京都渋谷区恵比寿 1 - 5 - 6
電話 : 03-3444-1946 Fax : 03-3441-8273